

國立高雄科技大學

營建工程系職場實習課程實施要點

經 97 年 4 月 17 日 96 學年度第 6 次系務會議報備通過
經 97 年 4 月 29 日 96 學年度第 2 次課程委員會決議通過
經 99 年 1 月 18 日 98 學年度第 2 次課程委員會決議通過
經 99 年 5 月 27 日 98 學年度第 7 次系務會議決議通過
經 100 年 6 月 9 日 99 學年度第 11 次系務會議決議通過
經 101 年 3 月 28 日 100 學年度第 7 次系務會議決議通過
經 104 年 5 月 21 日 103 學年度第 12 次系務會議修正通過
經 107 年 3 月 8 日 106 學年度第 9 次系務會議修正通過
經 107 年 5 月 1 日 106 學年度第 12 次系務會議修正通過
經 107 年 11 月 7 日 107 學年度第 4 次系務會議修正通過

一、目的

為貫徹本系「務實致用」之教育目標，提升實務應用之研究與服務，特規劃職場實習課程供學生修習，並依本校「學生職場實習管理實施要點」訂定本實施要點（以下簡稱本要點），以增進學生專業實務知能。

二、本課程實施期程

學期內開課、暑期開課。

三、本課程實習學分及時數

（一）暑期實習課程：

開設「營建工程暑期實習」2 學分之實習課程，於暑期實施，且需在同一機構連續實習 8 週，不低於 320 小時為原則。修讀實習課程期間，除依系訂定定期返校之座談會或研習活動等外，學生應全職於實習機構實習。

（二）學期實習課程：

開設「營建工程學期實習」9 學分為期至少 18 週或不低於 720 小時為原則之實習課程，修讀實習課程期間，除依系訂定定期返校之座談會或研習活動等，學生應全職於實習機構實習。

（三）專案實習課程：

開設「營建工程專案實習」2 學分畢業前實習時數累計不得低於 320 小時。

專案實習係指參加校外公民營機構辦理之短期實習，或執行公民營機構委託之專案任務、專業服務或產學合作計畫。

學生參與公民營機構委託本校之專案或計畫，其計畫執行期程需至少半年以上，且每計畫以四位學生參與為限，實務專題課程不得認列為職場實習。

四、本課程修讀資格

本系大學部學生經本系及合作廠商機關甄選合格者。以大三及大四學生為優先考量。

五、修課學生甄選方式

如申請學生人數過多時，由提供實習名額之廠商機關決定錄取名單或開課教師決定。

六、修課學生申請方式

- (一) 欲修讀本課程的學生，須填寫本系「職場實習課程修讀申請書」(如附件一) 並附個人履歷與自傳、歷年成績單，於系辦公室公告規定之時間內提出。
- (二) 經複選入取者，須於公告後規定時間內繳交「個別實習計畫」(如附件二)並至系辦公室填寫辦理意外險之投保相關資料，實習期間之意外險投保費用由系上負責，未依規定辦理者視同棄權並依序遞補備取學生。

七、修課學生職責

- (一) 實習期間自行負責往返實習機構之交通工具及食宿並注意交通安全及工作安全。
- (二) 實習期間應遵守實習機構之人事規則，準時上、下班，並接受該機構主管及督導之指導，實習不力者實習機構有權中途停止該生之實習，本課程之成績將以不及格論處。
- (三) 實習期間若因故必須請假時，須向實習機構請假，實習期間曠職及請假(公假、喪假及產假除外)累計達實習總時數三分之一者，本課程之成績將以不及格論處。
- (四) 實習期滿後應依系上規定之格式撰寫實習報告(如附件三)、實習生滿意度調查表(如附件四)並於規定時間內繳交至系辦公室。

八、本課程成績評量方式

實習機構考核成績佔百分之四十，本系考核成績佔百分之六十，並填寫「實習成績考核表」(如附件五、附件六)。

九、本課程負責教師應於學生實習前召開行前說明會，讓學生了解實習之相關規定。

十、本要點訂定後提系務會議報備，修改時亦同。

營建工程系職場實習課程修讀申請書

姓名		申請年月日	
學號		班級	
欲實習之課程	<input type="checkbox"/> 營建工程暑期實習 <input type="checkbox"/> 營建工程學期實習 <input type="checkbox"/> 營建工程專案實習		
住址			
電話	(H) (手機)		
緊急聯絡人			
住址 (緊急連絡)			
電話 (緊急連絡)			
其他繳交資料	<input type="checkbox"/> 個人履歷與自傳 <input type="checkbox"/> 歷年成績單		



個別實習計畫

系別：_____

班級：_____

姓名：_____

學號：_____

實習機構/計畫名稱：_____

實習類型：暑期實習 寒期實習 專案實習

學年實習 學期實習

實習期間：自 年 月 日至 年 月 日

個別實習計畫同意簽署處

實習學生	家長	學校實習 輔導老師	實習機構 (校內專案實習 可免簽署)

一、實習基本資料

系(所)			班級		
學生姓名			學生學號		
學生電話			學生通訊地址		
實習課程名稱			實習類別	<input type="checkbox"/> 暑期實習 <input type="checkbox"/> 寒期實習 <input type="checkbox"/> 學期實習 <input type="checkbox"/> 學年實習 <input type="checkbox"/> 專案實習 (計畫代碼/名稱: _____)	
學校輔導教師	姓名		業界輔導教師	姓名/職稱	
	電話			電話	
實習機構名稱/部門			實習機構地址		
實習職稱			實習項目		
實習期間	自 年 月 日至 年 月 日 (海上實習可填寫預估時間)				
薪資或其他給付	<input type="checkbox"/> 實習薪資 每月 / 每時 給付新台幣_____元。 <input type="checkbox"/> 視學生表現提供學生獎助學金，每月給付新台幣_____元。 <input type="checkbox"/> 無補助。				

二、實習學習內容 (可自行修訂)

實習課程目標	針對學生未來就業、職涯發展所需技能予以規劃，透過實習協助學生將理論與實務結合，培養_____ (依各系所專業能力) 專業能力，並培育良好職場倫理及工作態度，以提升學生就業競爭力。		
實習課程內涵 (實習主軸)	1. 提供學生與所學直接相關的經驗，以結合理論與實務。 2. 擴大學生之視野、強化學生知能以及獨立工作能力。 3. 使學生將所學協助實習機構完成業務。 4. 使學生得以培養良好之情緒管理能力、職場態度、職場倫理、表達溝通、團隊合作、挫折容忍力、發掘問題及解決問題的能力。 5. 其他：_____。		
各階段實習內容具體規劃及時程分配 (可增列)	實習階段	期間	實習主題

<p>實習機構提供實習課程指導及資源說明</p>	<p>實習機構提供培訓內容： ◎實務基礎訓練：<input type="checkbox"/>職業安全與教育訓練<input type="checkbox"/>企業知識培訓 <input type="checkbox"/>企業文化訓練<input type="checkbox"/>其他：_____</p> <p>◎實務主題訓練：<input type="checkbox"/>知識管理<input type="checkbox"/>學習內容溝通<input type="checkbox"/>專業知識探討 <input type="checkbox"/>實務問題釐清<input type="checkbox"/>實務問題排除<input type="checkbox"/>實務問題支援 <input type="checkbox"/>實務問題分析<input type="checkbox"/>實務案例分享<input type="checkbox"/>產品除錯 <input type="checkbox"/>製程改善<input type="checkbox"/>庶務管理<input type="checkbox"/>技術指導 <input type="checkbox"/>其他：_____</p> <p>實習機構提供資源與設備投入情形： <input type="checkbox"/>實驗設備<input type="checkbox"/>儀器機台<input type="checkbox"/>專人指導<input type="checkbox"/>教育培訓<input type="checkbox"/>資訊設備<input type="checkbox"/>測試耗材 <input type="checkbox"/>車輛裝備<input type="checkbox"/>服裝配件<input type="checkbox"/>其他：_____</p>
<p>業界專家輔導實習課程規劃</p>	<p>業界輔導老師提供的指導內容： <input type="checkbox"/>程式設計<input type="checkbox"/>機台操作<input type="checkbox"/>實驗程序<input type="checkbox"/>機械模具<input type="checkbox"/>文件撰寫<input type="checkbox"/>檢測操作 <input type="checkbox"/>實驗測試<input type="checkbox"/>材料鍍膜<input type="checkbox"/>除錯操作<input type="checkbox"/>資訊管理<input type="checkbox"/>採購備料<input type="checkbox"/>製程管理 <input type="checkbox"/>設計溝通<input type="checkbox"/>藝術創造<input type="checkbox"/>財經規劃<input type="checkbox"/>創新管理<input type="checkbox"/>設計模擬<input type="checkbox"/>軟體操作 <input type="checkbox"/>經營管理<input type="checkbox"/>其他：_____</p> <p>業界輔導老師提供的輔導方式： <input type="checkbox"/>口述解說<input type="checkbox"/>操作示範<input type="checkbox"/>案例研討<input type="checkbox"/>其他：_____</p>
<p>教師輔導訪視實習課程規劃</p>	<p>學校輔導老師提供輔導項目： <input type="checkbox"/>產業趨勢<input type="checkbox"/>專業知識指導<input type="checkbox"/>實驗指導<input type="checkbox"/>人際溝通<input type="checkbox"/>實習表現 <input type="checkbox"/>不適應輔導<input type="checkbox"/>其他：_____</p> <p>學校輔導教師訪視作業： <input type="checkbox"/>學年實習：每學期總訪視紀錄至少二次，其中實地訪視不得低於一次。 <input type="checkbox"/>學期實習：每學期總訪視紀錄至少二次，其中實地訪視不得低於一次。 <input type="checkbox"/>暑(寒)期實習、專案實習：總訪視紀錄至少二次，其中每機構實地訪視至少一次。 ※海上實習及境外實習實地訪視則視經費考量辦理。</p>

三、實習作業：依各系（所）實習規範辦理。

四、實習成效考核與回饋

<p>實習成效考核指標及評核方式</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 系（所）實習輔導老師評定實習生之實習成果(60%) 2. 業界輔導老師評定實習生之實習成果(40%) 3. 學生於不同實習機構實習，各實習機構評定之成績按實習時數比例分別核算後加總。 4. 實習輔導老師得依學生曠職及請假（公假、喪假及產假除外）情形考量扣除實習課程成績。
<p>實習回饋方式及規劃</p>	<p>應完成事項：實習機構滿意度調查、實習生滿意度調查 其他回饋方式： <input type="checkbox"/>系所課程檢討會議<input type="checkbox"/>實習成效檢討會議<input type="checkbox"/>實習機構合作檢討 <input type="checkbox"/>實習成果座談會<input type="checkbox"/>校務研究分析<input type="checkbox"/>校務研究追蹤 <input type="checkbox"/>衍生產業實務專題<input type="checkbox"/>實習成果競賽<input type="checkbox"/>輔導經驗交流 <input type="checkbox"/>教師實務深耕<input type="checkbox"/>教師實務研習<input type="checkbox"/>業界產學合作<input type="checkbox"/>專業課程諮詢調整 <input type="checkbox"/>其他：_____</p>

五、實習權益及規範相關事項

(一) 實習前準備事項：

1. 為保障同學學習權益及安全，請同學先行確認實習前已辦理實習保險。
2. 同學應參加實習前說明會，並可自行蒐尋性別平等、安全衛生、勞動權益、職場倫理或實習經驗等資訊，以保護自身權益。
3. 實習前應簽訂職場實習合約書，若實習機構另與實習學生簽訂職場實習合約書以外之契約，於簽署前可先徵詢實習輔導老師意見。
4. 役男出境申報程序：
 - (1) 4 個月內短期出國，請自行至內政部移民署網頁登錄申請。
 - (2) 4 個月以上需依役男出境處理辦法第 4 條第 1 項第 3 款規定：「在學役男因奉派或推薦出國研究、進修、...、受訓或實習等原因申請出境者，最長不得逾一年，且返國期限截止日，不得逾國內在學緩徵年限。...」在學役男因上述原因申請出境，需由學校以公文書方式提出相關證明文件向戶籍地直轄、縣市政府提出申請。

(二) 實習中注意事項：

1. 學校實習輔導教師會透過實地訪視、電話訪談、通訊軟體等方式了解同學實習情形。
2. 職場實習異常處理機制
 - (1) **性別平等爭議**：若發生性別平等爭議事件，應立即通報實習機構及學校實習輔導老師，將依性別平等教育法、性別工作平等法及性騷擾防治法等相關法律處理之，同時依本校性平處理機制辦理。
 - (2) **實習適應不良、薪資/工時爭議**：實習機構或學生應第一時間通報系（所）及實習輔導老師，由實習輔導老師查證，並與實習機構共同商議改善方案後輔導學生。
 - (3) **意外事故**：學生若發生意外或職災通報，實習機構或學生第一時間通報系（所）及家長，了解意外或職災狀況並協助處理。
 - (4) **境外實習緊急事故**：學生若發生境外實習緊急事故處理事件，處理流程如下：
 - A. 學生就近向當地聯絡人或實習機構通報，並聯繫系（所）、實習輔導老師及家長。
 - B. 必要時可向警察局或駐外單位求助，「外交部緊急聯絡中心」全年無休、24 小時輪值，聯繫處理旅外國人急難救助事件（「旅外國人緊急服務專線」電話 0800-085-095【諧音「您幫我、您救我」】，海外付費請撥+886-800-085-095【當地國際碼】）。
3. 職場實習轉換及終止機制
 - (1) 若欲轉換實習機構，離職前應告知實習輔導老師，並申請轉換至新實習機構，經系級學生職場實習委員會同意且完成實習前作業流程，始可前往實習。
 - (2) 學生因無法完成實習而發生終止實習事件，系（所）應與實習機構進行解約並了解終止事由，作為後續辦理實習機制之參考。

(三) 本校校安中心、實習專責單位緊急聯絡管道：

<https://ascdc.nkust.edu.tw/p/404-1022-24276.php>



國立高雄科技大學營建工程系
()學年度營建工程實習報告

實習廠商名稱：

實習期間：

班級：

姓名：

學號：

年 月 日

目 錄

- 一、實習廠商簡介.....
- 二、本人實習工作的業務項目、例行事務簡介.....
- 三、心得與感想.....

一、 實習廠商簡介

1. 實習廠商名稱、負責人姓名、公司地址、簡明組織架構圖、員工人數、主要業務項目、主要產品或服務項目。
2. 實習機構主要輔導人員姓名、職稱、電話。
3. 實習機構主要業務項目之角色功能，在整體市場或全體經濟社會中的地位或貢獻。

二、 本人實習工作的業務項目、例行事務簡介

三、 心得與感想(請附上 2-4 張實習照片)

(照片)	(照片)
說明：	說明：
(照片)	(照片)
說明：	說明：

國立高雄科技大學實習生滿意度調查表

各位同學好：

實習為課程理論的延伸，實習經驗除了可做為未來職涯選擇之參考依據外，亦能透過寶貴經驗，提供各系（所）實習制度設計的改進，為了確保實習之成效與品質，以作為未來改善實習制度之相關作業。問卷結果僅針對整體分析之用，不會影響實習成績。最後，再次對您的協助與參與致上無限的謝意。敬祝 身體健康，學業進步！

校友服務暨實習就業中心 敬上

一、基本資料

實習生部別	<input type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 進修部
實習生學制	<input type="checkbox"/> 五專 <input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 博士班
實習生系（所）別	營建工程系
實習生實習類別	<input type="checkbox"/> 專案 <input type="checkbox"/> 暑期 <input type="checkbox"/> 學期 <input type="checkbox"/> 學年 <input type="checkbox"/> 境外 <input type="checkbox"/> 海上
性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
實習機會來源	<input type="checkbox"/> 學校推薦 <input type="checkbox"/> 自行尋找
實習機構產業別	<input type="checkbox"/> 農、林、漁、牧業 <input type="checkbox"/> 礦業及土石採取業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電力及燃氣供應業 <input type="checkbox"/> 用水供應及污染整治業 <input type="checkbox"/> 營建工程業 <input type="checkbox"/> 批發及零售業 <input type="checkbox"/> 運輸及倉儲業 <input type="checkbox"/> 住宿及餐飲業 <input type="checkbox"/> 出版、影音製作、傳播及資通訊服務業 <input type="checkbox"/> 金融及保險業 <input type="checkbox"/> 不動產業 <input type="checkbox"/> 專業、科學及技術服務業 <input type="checkbox"/> 支援服務業 <input type="checkbox"/> 公共行政及國防、強制性 社會安全 <input type="checkbox"/> 教育業 <input type="checkbox"/> 醫療保健及社會工作服務業 <input type="checkbox"/> 藝術、娛樂及休閒服務業 <input type="checkbox"/> 其它服務業
機構所在區域	(1)境內： <input type="checkbox"/> 北部 <input type="checkbox"/> 中部 <input type="checkbox"/> 南部 <input type="checkbox"/> 東部 <input type="checkbox"/> 離島 (2)境外： <input type="checkbox"/> 亞洲(香港、澳門、大陸地區) <input type="checkbox"/> 亞洲(香港、澳門、大陸地區以外國家) <input type="checkbox"/> 大洋洲_____ <input type="checkbox"/> 非洲_____ <input type="checkbox"/> 歐洲_____
	<input type="checkbox"/> 北美洲_____ <input type="checkbox"/> 中美洲_____ <input type="checkbox"/> 南美洲_____
	<input type="checkbox"/> 海上實習

二、滿意度調查

檢視項目及內容	很滿意	滿意	普通	不滿意	很不滿意
(一)實習前					
1. 職安性平講座及實習前說明會的內容					
2. 系（所）提供的實習資訊或諮詢管道					
3. 系（所）告知的實習權利義務					
(二)實習中					
4. 實習機構提供的實習環境					
5. 在校所學專業職能應用在實習工作程度					
6. 實習機構輔導老師關心您的實習狀況					
7. 學校實習輔導老師關心您的實習狀況					
(三)實習後					
8. 實習課程提升您的問題解決能力					
9. 實習課程提升您的職場適應能力					
10. 實習課程提升您的職涯定向程度					
(四)整體來說，您對於本次實習課程的滿意度					

三、相關意見或建議

題目	選項
(一)您是否推薦本校學生至該實習機構實習？	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，請說明原因_____
(二)您畢業後是否願意至實習機構任職？	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，請說明原因_____
(三)實習機構是否已提供您畢業後的工作機會？（限應屆畢業生作答）	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
(四)您建議本校/系（所）新設哪些專業課程以符合職場需求？	本系與實習機構科目無相關

～謝謝您的合作，抽空填寫此問卷，祝鵬程萬里～

國立高雄科技大學實習成績考核表

【業界輔導老師用】

系（所）	營建工程系 年級						
姓名				學號			
實習機構							
實習期間							
評核項目	權重 (A)	原始評分 (B)	加權評分 (C=AxB)	評核項目	權重 (A)	原始評分 (B)	加權評分 (C=AxB)
1.技術操作	10 %			6.職場倫理	15 %		
2.人際互動	10 %			7.問題解決	10 %		
3.實習態度	15 %			8.團隊合作	15 %		
4.出勤表現	15 %						
5.實習作業	10 %			總分			
評語與建議							
<p>說明：</p> <p>1.評核項目由各系（所）依照需求自行增修。</p> <p>2.總權重為100%。</p>							

業界輔導老師： _____

國立高雄科技大學實習成績考核表

【學校輔導老師用】

系(所)	營建工程系 年級						
姓名				學號			
實習機構							
實習期間							
評核項目	權重 (A)	原始評分 (B)	加權評分 (C=A×B)	評核項目	權重 (A)	原始評分 (B)	加權評分 (C=A×B)
1.技能學習	20 %			4.實習作業	20 %		
2.實作成果	20 %			5.訪談表現	20 %		
3.學習態度	20 %				___%		
				總分			
評語與建議							
說明： 1.評核項目由各系(所)依照需求自行增修。 2.總權重為100%。							

學校輔導老師： _____